



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

UMOWA NR uczestnictwa w projekcie pt. „NA ZDROWIE MŁODZIEŻY”

Realizowanego w ramach projektu grantowego „Tworzenie i wspieranie Klubów Młodzieżowych” w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023–2029 dla obszaru Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Grudziądzki Spichlerz”.

Cel szczegółowy: tworzenie i wspieranie klubów młodzieżowych.

Cel ogólny: wspieranie aktywności dzieci i młodzieży poprzez stworzenie i prowadzenie Klubu Młodzieżowego oraz działania rozwijające aktywność fizyczną, bezpieczeństwo, kompetencje społeczne, kreatywność i praktyczne umiejętności życiowe.

Projekt dofinansowany z Europejski Fundusz Społeczny Plus, Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021–2027.

Umowa zawarta w Grudziądzu w dniu pomiędzy:

Stowarzyszenie „Na Zdrowie”

ul. Sikorskiego 30A, 86-300 Grudziądz

NIP: 8762520498

REGON: 544059130

reprezentowanym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Stowarzyszenia,
zwanym dalej „Beneficjentem Projektu”,

a

Uczestnikiem Projektu:

imię i nazwisko uczestnika:

adres zamieszkania:

PESEL:

data i miejsce urodzenia:

telefon / e-mail uczestnika pełnoletniego:

status uczestnika: ☐ pełnoletni ☐ niepełnoletni

W przypadku uczestnika niepełnoletniego:

imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego:

adres rodzica / opiekuna prawnego (jeżeli inny):

telefon / e-mail rodzica / opiekuna prawnego:

zwanym/-ą dalej odpowiednio „Uczestnikiem Projektu”, a w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic/opiekun prawny działa jako jej przedstawiciel ustawowy.

Strony uzgodniły, co następuje podczas realizacji Projektu:

§ 1

Informacja o projekcie

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w związku z realizacją projektu pt. „Na Zdrowie Młodzieży” na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 6/I/M/2026 z dnia 7 sierpnia 2026 r., zawartej z Grantodawcą – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Grudziądzki Spichlerz”, w ramach projektu grantowego „Tworzenie i wspieranie Klubów Młodzieżowych”, nr FEKP.07-02-IZ.00-0028/24 / UM_WR.433.3.171.2025.
2. Podpisując niniejszą Umowę Uczestnik pełnoletni albo rodzic/opiekun prawny Uczestnika niepełnoletniego potwierdza zapoznanie się z zasadami udziału w Projekcie, Regulaminem Klubu Młodzieżowego oraz Regulaminem rekrutacji i akceptuje postanowienia dotyczące udziału w Projekcie.
3. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu, zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o powierzenie grantu i harmonogramem realizacji, do zakończenia udziału Uczestnika w Projekcie lub zakończenia realizacji Projektu.



§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza Umowa określa zasady uczestnictwa w Projekcie pt. „Na Zdrowie Młodzieży”.
2. Udział Uczestnika w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i dokumentacji projektowej.
3. Umowa zostaje zawarta w oparciu o informacje zawarte w Formularzu rekrutacyjnym oraz zaświadczeniach i oświadczeniach złożonych w celu potwierdzenia kwalifikowalności Uczestnika do Projektu.
4. Uczestnik oświadcza, że został zakwalifikowany do Projektu zgodnie z zasadami rekrutacji, w szczególności spełnia kryterium wieku od 6 do 24 lat oraz kryterium zamieszkania na obszarze objętym projektem / LSR.
5. Jeżeli Uczestnik jest niepełnoletni, niniejszą Umowę w jego imieniu zawiera i podpisuje rodzic lub opiekun prawny. Uczestnik niepełnoletni może dodatkowo złożyć podpis potwierdzający zapoznanie się z zasadami udziału, odpowiednio do wieku i stopnia dojrzałości.

§ 3

Zobowiązania stron

1. Beneficjent Projektu zobowiązuje się do:
 - a) udzielania wsparcia podczas realizacji Projektu;
 - b) przedstawienia ogólnych zasad organizacyjnych dotyczących uczestnictwa w przewidzianych formach wsparcia;
 - c) informowania Uczestnika, a w przypadku osoby niepełnoletniej także jego rodzica/opiekuna prawnego, o miejscu i terminie spotkań i zajęć;
 - d) prowadzenia i prawidłowego przechowywania dokumentacji Projektu;
 - e) organizacji wsparcia z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w granicach zasad Projektu.
2. Beneficjent Projektu ma prawo:
 - a) do wprowadzania uzasadnionych zmian w harmonogramie udzielanego wsparcia;
 - b) rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o powierzenie grantu, o której mowa w § 1 ust. 1;
 - 2) złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów dotyczących kwalifikowalności Uczestnika;
 - 3) rażącego lub uporczywego naruszania postanowień niniejszej Umowy, Regulaminu Klubu Młodzieżowego lub zasad bezpieczeństwa;
 - 4) nieuzasadnionego nieosiągnięcia wymaganego poziomu frekwencji, po uprzednim umożliwieniu wyjaśnienia okoliczności.
3. Uczestnik ma prawo do bezpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie, do których został zakwalifikowany, pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
4. Uczestnik otrzyma materiały i świadczenia niezbędne do realizacji zajęć, jeżeli zostały przewidziane w Projekcie i są wymagane dla danej formy wsparcia.
5. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w minimum 70% zajęć w ramach przypisanych mu form wsparcia. Nieuzasadnione przekroczenie dopuszczalnego poziomu nieobecności może stanowić podstawę skreślenia z listy uczestników. W przypadku osoby niepełnoletniej wyjaśnienia dotyczące nieobecności może składać rodzic lub opiekun prawny.
6. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania niniejszej Umowy, Regulaminu Klubu Młodzieżowego oraz zasad bezpieczeństwa;
 - b) aktywnego udziału w formach wsparcia zgodnie z harmonogramem;
 - c) wypełniania ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów wymaganych w związku z realizacją i rozliczeniem Projektu;
 - d) potwierdzania udziału na liście obecności lub w inny sposób dopuszczony w dokumentacji Projektu;
 - e) bieżącego informowania o zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;

- f) bieżącego informowania o zmianach danych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej;
 - g) bieżącego informowania o nieobecnościach na zajęciach.
7. W przypadku Uczestnika niepełnoletniego rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do współpracy z Beneficjentem w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji udziału dziecka w Projekcie, w tym do podpisywania wymaganych zgód i oświadczeń, informowania o istotnych zmianach oraz przekazywania usprawiedliwień lub wyjaśnień, jeżeli są wymagane.
8. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z właściwymi klauzulami informacyjnymi i przepisami prawa. Wykorzystanie wizerunku Uczestnika do celów informacyjnych lub promocyjnych następuje na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody; w przypadku osoby niepełnoletniej zgodę podpisuje rodzic lub opiekun prawny.

§ 4

Formy wsparcia przewidziane w Projekcie

1. Dla Uczestnika Projektu przewidziano następujące formy wsparcia, zgodnie z zakresem projektu „Na Zdrowie Młodzieży”:
 - 1) udział w zajęciach i działaniach Klubu Młodzieżowego;
 - 2) zajęcia rozwijające kompetencje społeczne i umiejętność współpracy;
 - 3) warsztaty i zajęcia rozwijające kreatywność oraz praktyczne umiejętności życiowe;
 - 4) zajęcia z zakresu rozwoju fizycznego i aktywności ruchowej;
 - 5) edukacja w zakresie bezpieczeństwa i zapobiegania przestępczości;
 - 6) inne działania wspierające rozwój, aktywność i bezpieczeństwo uczestników, jeżeli są przewidziane w zatwierdzonym harmonogramie Projektu.
2. Powyższe zadania mogą być realizowane poprzez cykl spotkań, zajęć, warsztatów, wydarzeń, wyjść lub wyjazdów zgodnie z ustalonym harmonogramem Projektu.
3. Udział osoby niepełnoletniej w wyjściu, wyjeździe lub aktywności wymagającej odrębnej zgody może być uzależniony od podpisania zgody przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 5

Sposób realizacji wsparcia

1. Uczestnik Projektu zostanie poinformowany o miejscu i terminie spotkań i zajęć drogą telefoniczną, elektroniczną, pisemnie lub w inny uzgodniony sposób. W przypadku Uczestnika niepełnoletniego informacje organizacyjne mogą być przekazywane również jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu.
2. Zajęcia realizowane są w Grudziądzu lub w innych miejscach wskazanych przez Beneficjenta, jeżeli wynika to z charakteru danej formy wsparcia.
3. Beneficjent może dokonywać zmian organizacyjnych w harmonogramie, o czym poinformuje Uczestnika i - w razie potrzeby - rodzica lub opiekuna prawnego w możliwie krótkim terminie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Umowie, w szczególności w przypadku zmiany warunków realizacji Projektu, dokumentacji projektowej, zaleceń Grantodawcy lub obowiązujących przepisów.
2. Zmiany dotyczące istotnych praw i obowiązków wymagają poinformowania właściwej strony Umowy; jeżeli charakter zmiany tego wymaga, zostaną wprowadzone w formie pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają dokumentacja Projektu, Regulamin Klubu Młodzieżowego, Regulamin rekrutacji oraz odpowiednie przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta Projektu oraz Uczestnika pełnoletniego albo rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika niepełnoletniego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

PODPISY STRON

.....
Podpis i pieczęć Beneficjenta Projektu

Data:

.....
Podpis Uczestnika pełnoletniego
lub rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika niepełnoletniego

Data:

Dodatkowo - w przypadku uczestnika niepełnoletniego:

.....
Podpis Uczestnika niepełnoletniego potwierdzający zapoznanie się z zasadami udziału
(jeżeli adekwatne do wieku i możliwości uczestnika)