



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

REGULAMIN

KLUBU MŁODZIEŻOWEGO „NA ZDROWIE MŁODZIEŻY”

realizowanego przez Stowarzyszenie „Na Zdrowie” w Grudziądzu

Organizator	Stowarzyszenie „Na Zdrowie”, ul. Sikorskiego 30A, 86-300 Grudziądz
Projekt	„Na Zdrowie Młodzieży”
Podstawa	Umowa nr 6/II/M/2026 o powierzenie grantu, zawarta 7 sierpnia 2026 r.
Projekt grantowy	„Tworzenie i wspieranie Klubów Młodzieżowych”, nr FEKP.07-02-IZ.00-0028/24 / UM_WR.433.3.171.2025
Finansowanie	Europejski Fundusz Społeczny Plus, Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021–2027

§ 1. Postanowienia ogólne

- Regulamin określa zasady organizacji i funkcjonowania Klubu Młodzieżowego „Na Zdrowie Młodzieży”, zwanego dalej „Klubem”, oraz prawa i obowiązki uczestników, a w przypadku uczestników niepełnoletnich także zasady współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi.
- Klub jest prowadzony przez Stowarzyszenie „Na Zdrowie”, zwane dalej „Organizatorem”, w ramach projektu „Na Zdrowie Młodzieży”.
- Projekt realizowany jest na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 6/II/M/2026 z dnia 7 sierpnia 2026 r., zawartej z Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Grudziądzki Spichlerz”, w ramach projektu grantowego „Tworzenie i wspieranie Klubów Młodzieżowych”, nr FEKP.07-02-IZ.00-0028/24 / UM_WR.433.3.171.2025.
- Klub działa zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o powierzenie grantu, harmonogramem projektu oraz zasadami programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021–2027.
- Udział w działaniach finansowanych w ramach projektu jest nieodpłatny dla zakwalifikowanych uczestników.
- Miejscem realizacji działań jest Grudziądz oraz inne miejsca wskazane przez Organizatora, jeżeli wynika to z charakteru zajęć, wydarzeń, wyjść lub wyjazdów projektowych.

§ 2. Cele Klubu i zakres wsparcia

- Głównym celem Klubu jest wspieranie aktywności, rozwoju, bezpieczeństwa i kompetencji życiowych dzieci i młodzieży oraz stworzenie bezpiecznej przestrzeni do integracji i konstruktywnego spędzania czasu.
- W ramach Klubu realizowane są w szczególności:
 - działania związane z utworzeniem i funkcjonowaniem Klubu Młodzieżowego;
 - zajęcia z zakresu rozwoju fizycznego i aktywności ruchowej;
 - edukacja w zakresie bezpieczeństwa i zapobiegania przestępczości;
 - zajęcia rozwijające praktyczne umiejętności życiowe, samodzielność i kompetencje społeczne;
 - warsztaty i działania rozwijające kreatywność, współpracę i aktywność społeczną, jeżeli przewiduje je harmonogram projektu.
- Zajęcia prowadzone są przez osoby posiadające kwalifikacje, kompetencje lub doświadczenie odpowiednie do zakresu powierzonych im działań.



§ 3. Uczestnicy Klubu

1. Uczestnikami Klubu mogą być dzieci i młodzież w wieku od 6 do 24 lat, spełniający kryteria grupy docelowej projektu oraz zamieszkujący obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju, w szczególności Grudziądz, zgodnie z dokumentacją rekrutacyjną.
2. Warunkiem udziału jest przejście rekrutacji oraz złożenie kompletu wymaganych dokumentów projektowych.
3. W przypadku osoby niepełnoletniej formularz zgłoszeniowy, umowę uczestnictwa, wymagane oświadczenia i zgody podpisuje rodzic lub opiekun prawny. Podpis niepełnoletniego uczestnika może dodatkowo potwierdzać zapoznanie się z zasadami udziału, odpowiednio do jego wieku i stopnia dojrzałości.
4. Uczestnik pełnoletni składa i podpisuje dokumenty we własnym imieniu.
5. Kwalifikacja uczestników odbywa się z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz z zapewnieniem, w granicach zasad projektu, dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 4. Organizacja zajęć i frekwencja

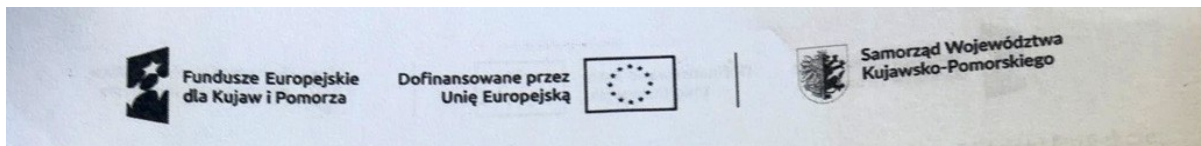
1. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem przekazywanym uczestnikom oraz - w przypadku osób niepełnoletnich - ich rodzicom lub opiekunom prawnym.
2. Organizator może zmienić termin, miejsce lub osobę prowadzącą zajęcia z przyczyn organizacyjnych, losowych lub niezależnych od Organizatora, informując o zmianie w możliwie krótkim terminie.
3. Uczestnik potwierdza udział w zajęciach podpisem na liście obecności albo w inny sposób dopuszczony w dokumentacji projektu.
4. Uczestnik jest zobowiązany do udziału w minimum 70% zajęć w ramach przypisanych mu form wsparcia, chyba że dokumentacja projektu przewiduje wyższy poziom wymaganej obecności.
5. O przewidywanej lub zaistniałej nieobecności należy poinformować Organizatora. W przypadku uczestnika niepełnoletniego informację może przekazać rodzic lub opiekun prawny.
6. Jeżeli nieobecność przekracza dopuszczalny poziom z przyczyn niezależnych od uczestnika, Organizator może zażądać pisemnego wyjaśnienia lub dokumentu potwierdzającego przyczynę nieobecności, jeżeli jest dostępny.

§ 5. Prawa uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do:
 - bezpłatnego udziału w zajęciach i wydarzeniach, do których został zakwalifikowany;
 - bezpiecznego, życzliwego i wolnego od przemocy środowiska;
 - równego traktowania bez dyskryminacji;
 - uzyskania informacji o harmonogramie i zasadach udziału;
 - zgłaszania uwag, potrzeb i problemów Organizatorowi lub osobie prowadzącej zajęcia;
 - wsparcia w zakresie dostępności, jeżeli jest to potrzebne i możliwe w ramach projektu.

§ 6. Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - przestrzegania niniejszego Regulaminu, poleceń organizacyjnych i zasad bezpieczeństwa;
 - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - szanowania innych uczestników, prowadzących, personelu oraz mienia Klubu;
 - niepodejmowania zachowań agresywnych, przemocowych, dyskryminujących, poniżających lub zagrażających bezpieczeństwu;



- nieużywania alkoholu, wyrobów nikotynowych, środków odurzających ani innych substancji psychoaktywnych podczas zajęć i wydarzeń Klubu;
 - informowania o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo lub dalszy udział w projekcie.
2. W przypadku uczestnika niepełnoletniego rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do współpracy z Organizatorem w zakresie niezbędnym do bezpiecznej i prawidłowej realizacji udziału dziecka w projekcie.

§ 7. Bezpieczeństwo uczestników niepełnoletnich

1. Organizator zapewnia organizację zajęć z uwzględnieniem wieku uczestników, charakteru aktywności oraz zasad bezpieczeństwa.
2. Rodzic lub opiekun prawny przekazuje Organizatorowi informacje niezbędne do bezpiecznego udziału dziecka w zajęciach, wyłącznie w zakresie wymaganym przepisami prawa i dokumentacją projektu.
3. Udział osoby niepełnoletniej w wyjściach, wyjazdach lub innych działaniach wymagających odrębnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego może być uzależniony od złożenia takiej zgody.
4. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia Organizator podejmuje działania adekwatne do sytuacji, w tym może wezwać odpowiednie służby i skontaktować się z rodzicem lub opiekunem prawnym.

§ 8. Dokumentacja, dane osobowe i wizerunek

1. Udział w projekcie dokumentowany jest w szczególności poprzez formularze rekrutacyjne, umowy uczestnictwa, oświadczenia, listy obecności, dokumentację zajęć i dokumentację sprawozdawczą.
2. Dane osobowe uczestników oraz rodziców lub opiekunów prawnych są przetwarzane zgodnie z przepisami prawa oraz właściwymi klauzulami informacyjnymi.
3. Wykorzystanie wizerunku uczestnika do celów informacyjnych lub promocyjnych następuje na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody. W przypadku osoby niepełnoletniej zgodę podpisuje rodzic lub opiekun prawny. Brak zgody na publikację wizerunku nie może sam w sobie wykluczać z udziału w projekcie.

§ 9. Rezygnacja i skreślenie z listy

1. Uczestnik pełnoletni może zrezygnować z udziału, informując Organizatora. W przypadku uczestnika niepełnoletniego rezygnację składa rodzic lub opiekun prawny.
2. Organizator może skreślić uczestnika z listy w przypadku rażącego lub powtarzającego się naruszenia Regulaminu, zachowania zagrażającego bezpieczeństwu, długotrwałego braku udziału bez kontaktu z Organizatorem lub utraty warunków kwalifikowalności do projektu.
3. W przypadku uczestnika niepełnoletniego przed skreśleniem z listy Organizator, o ile charakter sytuacji na to pozwala, kontaktuje się z rodzicem lub opiekunem prawnym w celu wyjaśnienia okoliczności.

§ 10. Kontakt i zgłaszanie uwag

1. Uwagi dotyczące funkcjonowania Klubu można zgłaszać Organizatorowi osobiście, telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną: ul. Sikorskiego 30A, 86-300 Grudziądz, tel. 784 669 178, e-mail: cm.sprawy@gmail.com.
2. W przypadku uczestników niepełnoletnich rodzic lub opiekun prawny ma prawo kontaktować się z Organizatorem w sprawach związanych z uczestnictwem dziecka w projekcie.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny w miejscu realizacji Klubu i może być udostępniany w formie papierowej lub elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się dokumentację projektu, umowę o powierzenie grantu oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Organizator może zmienić Regulamin, jeżeli jest to uzasadnione zmianą dokumentacji projektu, przepisów prawa lub warunków organizacyjnych. O istotnych zmianach informuje uczestników, a w przypadku osób niepełnoletnich także ich rodziców lub opiekunów prawnych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Organizatora.

Zatwierdzono dnia:

W imieniu Stowarzyszenie „Na Zdrowie”:

.....
(podpis osoby upoważnionej)

ZAŁĄCZNIK NR 1

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z REGULAMINEM

Klub Młodzieżowy „Na Zdrowie Młodzieży”

Imię i nazwisko uczestnika:

Data urodzenia:

Uczestnik jest: ☐ pełnoletni ☐ niepełnoletni

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem Klubu Młodzieżowego „Na Zdrowie Młodzieży”,
rozumiem jego zasady i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

W przypadku uczestnika niepełnoletniego rodzic/opiekun prawny potwierdza zapoznanie się z
Regulaminem, akceptuje zasady udziału dziecka i zobowiązuje się do współpracy z Organizatorem w
zakresie wynikającym z Regulaminu.

Miejscowość i data	Podpis uczestnika	Podpis rodzica/opiekuna prawnego (wymagany dla osoby niepełnoletniej)
--------------------	-------------------	--

.....

.....

.....